



---

**HOTĂRÂREA nr . 1 din 17.09.2025  
pentru desemnarea președintelui Consiliului de Administrație**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** În anul școlar 2025/2026, domnul Sipos István este desemnat președinte al Consiliului de Administrație.

**Art. 2** Președintele Consiliului de administrație are următoarele atribuții:

- a) conduce ședințele consiliului de administrație;
- b) coordonează elaborarea documentelor de organizare și funcționare a consiliului de administrație și le supune spre aprobare membrilor consiliului de administrație la începutul fiecărui an școlar;
- c) semnează hotărârile adoptate și documentele aprobate de către consiliul de administrație;
- d) întreprinde demersurile necesare pentru înlocuirea membrilor consiliului de administrație;
- e) desemnează ca secretar al consiliului de administrație o persoană din rândul personalului didactic de predare sau didactic auxiliar din unitatea de învățământ, care nu este membru în consiliul de administrație, cu acordul persoanei desemnate;
- f) colaborează cu secretarul consiliului de administrație în privința redactării documentelor necesare desfășurării ședințelor, convocării membrilor/observatorilor/invitaților și comunicării hotărârilor adoptate, în condițiile legii;
- g) răspunde de elaborarea și gestionarea documentelor consiliului de administrație.

**Art. 3** Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru \_\_\_\_\_

- abțineri: 0

- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar



---

**HOTĂRÂREA nr . 2 din 17.09.2025**  
**privind acordarea calificativului anual pentru personalul didactic și didactic auxiliar**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”, Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** În urma evaluării finale realizată de Consiliul de administrație al unității, personalul didactic și didactic auxiliar a obținut punctajele, respectiv calificativele, conform Anexei 1 a prezentei hotărâri.

**Art. 2** Grila de punctaj pentru acordarea calificativelor anuale este:

- de la 100 până la 85 de puncte, calificativul **Foarte bine**;
- de la 84,99 până la 71 de puncte, calificativul **Bine**;
- de la 70,99 până la 61 de puncte, calificativul **Satisfăcător**;
- sub 60,99 puncte, calificativul **Nesatisfăcător**.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi:

- pentru \_\_\_\_\_
- abțineri: 0
- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 3 din 17.09.2025  
privind numirea secretarului Consiliului de Administrație**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025.

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 18-19 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** La nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, domnul/doamna Szikszai Mária se numește **Secretar al Consiliului de Administrație**.

**Art. 2** Secretarul Consiliului de administrație nu are drept de vot și are următoarele atribuții:

- a) asigură convocarea, în scris, prin oricare din mijloacele prevăzute, a membrilor consiliului de administrație, a observatorilor și a invitaților;
- b) constituie, înregistrează, leagă și numerotează registrul de procese-verbale al consiliului de administrație, precum și registrul de evidență a hotărârilor consiliului de administrație. Pe ultima pagină a registrului, directorul semnează și ștampilează pentru

autentificarea numărului paginilor și a registrului; constituie, după caz, arhiva electronică cu procesele-verbale și hotărârile consiliului de administrație;

c) scrie lizibil și inteligibil procesul-verbal al ședinței în registrul de procese-verbale al consiliului de administrație/redactează electronic, după caz, procesele-verbale ale ședințelor;

d) redactează, pe baza procesului-verbal al ședinței, o hotărâre a consiliului de administrație care conține enumerarea deciziilor definitive de aprobare/avizare sau respingere prin vot a documentelor/propunerilor/cererilor aflate pe ordinea de zi a ședinței și o prezintă președintelui pentru a fi semnată;

e) afișează hotărârile adoptate de către consiliul de administrație la avizierul unității de învățământ și pe website-ul acesteia; în situația în care hotărârile conțin informații cu privire la date cu caracter personal, acestea se anonimizează;

f) transmite în termen de 2 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței, la cerere, membrilor consiliului de administrație și observatorilor, în copie, hotărârea consiliului de administrație, procesul-verbal al ședinței și, după caz, anexele acestuia, cu anonimizarea datelor cu caracter personal;

g) răspunde, alături de președinte, de arhivarea, pe suport hârtie sau electronic, a documentelor rezultate din activitatea consiliului de administrație și de securitatea acestor arhive;

h) alte atribuții rezultând din actele normative/administrative cu caracter normativ aplicabile în materie.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru: 11

- abțineri: 0

- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 4 din 17.09.2025  
pentru numirea diriginților la clase**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se numesc, în anul școlar 2025/2026, profesorii diriginți la clase (Anexa 1).

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează directorul unității.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi:

- pentru \_\_\_\_\_

- abțineri: 0

- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr . 5 din 17.09.2025  
pentru particularizarea contractului educațional**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă particularizarea contractului educațional de către unitatea de învățământ.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul secretariat.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru \_\_\_\_\_
- abțineri: 0
- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 6 din 17.09.2025**  
**privind Aprobarea raportului anual privind calitatea educației pentru anul școlar 2024-2025**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Dezbaterile din Consiliul reprezentativ al părinților, Consiliul școlar al elevilor și Consiliul Profesoral.

**HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1 Se aprobă Raportul anual privind calitatea educației pentru anul școlar 2024-2025.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru \_\_\_\_\_
- abțineri: 0
- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



**HOTĂRÂREA nr. 7 din 17.09.2025**

**privind numirii coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Art. 62 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările
- Propunerile Consiliului Profesoral din data de 16.09.2025.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se numește la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, doamna **SASHALMI-FEKETE ADRIENNE-SAROLTA**, numirii coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.

**Art. 2** Persoana desemnată la Art. 1 coordonează activitatea de identificare a surselor de finanțare, informează unitatea cu privire la apelurile lansate, participă la scrierea cererilor de finanțare, sprijină implementarea, monitorizează aspecte ale proiectelor implementate la nivelul unității de învățământ. Coordonatorul pentru proiecte educaționale europene își desfășoară activitatea în baza prevederilor strategiilor Ministerului Educației și Cercetării privind absorbția fondurilor europene prin Programele finanțate extern - Erasmus +, PNRR, FSE+, alte finanțări.

**Art. 3** Coordonatorul pentru proiecte educaționale europene are următoarele atribuții:

- a) contribuie la realizarea analizei de nevoi instituționale, în corelație cu oportunitățile de finanțare europeană lansate de Comisia Europeană, Ministerul Educației și Cercetării sau alte autorități abilitate - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), Ministerul Mediului, Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) etc.;
- b) stabilește un grafic al accesării fondurilor europene în funcție de documentele oficiale lansate de Comisia Europeană, Ministerul Educației și Cercetării sau alte autorități abilitate;
- c) identifică oportunități de finanțare, elaborează, propune și monitorizează proiecte cu finanțare europeană;
- d) identifică tipurile de proiecte europene care corespund nevoilor beneficiarilor primari/părinților/reprezentanților legali ai acestora/personalului unității de învățământ/comunității școlare, precum și posibilitățile de realizare a acestora, prin consultarea conducerii și personalului unității de învățământ, a beneficiarilor primari ai educației, a

consiliului reprezentativ al părinților/reprezentanților legali și asociației de părinți, acolo unde există;

e) facilitează, la nivelul unității de învățământ, organizarea concursurilor și competițiilor cu tematică europeană;

f) facilitează mobilități cu scop de învățare pentru elevi și cadre didactice în țară și în străinătate, desfășurate în cadrul proiectelor educaționale europene;

g) diseminează la nivel local, județean, regional, național rezultatele proiectelor educaționale europene derulate în unitatea de învățământ;

h) propune/elaborează instrumente de monitorizare, evaluare și raportare a proiectelor desfășurate la nivelul unității de învățământ;

i) participă la activități organizate de Inspectoratul Școlar și alte instituții în domeniul programelor educaționale europene;

j) prezintă Consiliului de administrație rapoarte anuale privind implementarea proiectelor europene, rezultatele și impactul acestora;

k) îndeplinește orice alte atribuții rezultând din legislația în vigoare.

**Art. 4 (1) Portofoliul coordonatorului pentru proiecte educaționale europene conține:**

a) analiza de nevoi a unității de învățământ;

b) documentația specifică pentru scrierea și implementarea proiectelor care pot fi accesate pentru unitatea de învățământ și coordonatele de accesare a platformelor IT corespunzătoare;

c) apeluri, ghiduri pentru finanțare relevante pentru tipurile de proiecte care pot fi accesate pentru unitatea de învățământ și alte documente care reglementează accesarea fondurilor europene/implementarea proiectelor, în format letric/electronic, transmise de Inspectoratul Școlar/Ministerul Educației și Cercetării/Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene/Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale/Biroul de Legătură al Parlamentului European/Reprezentanța Comisiei Europene în România, alte instituții/organizații;

d) schițe de proiect și cereri de finanțare depuse;

e) modalități și instrumente de monitorizare și evaluare a proiectelor implementate;

f) rapoarte de activitate anuale.

(2) Portofoliul coordonatorului pentru proiecte educaționale europene poate fi realizat și stocat și în format electronic.

**Art. 5** Activitatea desfășurată de coordonatorul pentru proiecte educaționale europene se regăsește în raportul anual de activitate, prezentat în Consiliul de administrație.

**Art. 6** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității.

**Art. 7** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi:

- pentru: 10

- abțineri: 0

- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr . 8 din 17.09.2025  
pentru numirea Consilierului de etică**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Standardul I din Codul controlului intern/managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul nr. 600/2018;
- Ordinul nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Propunerile Consiliului Profesoral din data de 01.09.2025.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se numește domnul/doamna **BOKOR TÜNDE**, Consilier de etică la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026.

**Art. 2 Consilierul de etică are următoarele atribuții:**

- primirea sesizărilor pe linie de consiliere etică;
- analizarea sesizărilor;
- propuneri de măsuri pentru rezolvarea situației, dacă aceasta reprezintă o abatere disciplinară se va avea în vedere acest aspect;
- acordarea de consultanță și asistență salariaților cu privire la respectarea normelor de conduită;
- monitorizarea aplicării prevederilor codului de etică în cadrul unității;
- întocmirea de rapoarte privind respectarea normelor de conduită de către salariați.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru: 10

- abțineri: 0

- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 9 din 17.09.2025  
privind aprobarea orarului pentru anul școlar 2025-2026**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă orarul pentru anul școlar 2025-2026, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi:

- pentru: 10
- abțineri: 0
- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 10 din 17.09.2025  
pentru aprobarea organigramei unității**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/maneșarial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă structura organizatorică (organigrama) unității de învățământ pentru anul școlar 2025-2026.

**Art. 2** Statul de Funcții, valabil pe anul școlar curent, al unității de învățământ, face parte integrantă din prezenta hotărâre, fiind regăsit ca și anexă.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

**Voturi**

- pentru: 10
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 11 din 17.09.2025  
pentru constituirea Comisiei de monitorizare SCIM**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** În vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, se constituie la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025/2026, o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de monitorizare, care are următoarea componență:

- a) președinte: Sipos István (persoană care deține funcție de conducere)
- b) secretar: Kelemen Imola (conducător de compartiment)
- c) membru: Kisfaludi Viola (conducător de compartiment)
- d) membru: Szöcs Andor Ferenc (conducător de compartiment)
- e) membru: Gothárd Botond (conducător de compartiment)

**Art. 2** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul unității.

**Art. 3** Se aprobă Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial.

**Art. 4** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către directorul unității de învățământ și comisia desemnată.

**Art. 5** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**

prof. Sipos István

**Secretar,**

prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru: 10

- abțineri: 0

- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



**HOTĂRÂREA nr. 12 din 17.09.2025  
pentru aprobarea decontării navetei personalului didactic și didactic auxiliar**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat “Baczkamadarasi Kis Gergely”, Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

**HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1 Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită decontarea cheltuielilor de transport pentru luna septembrie, plată ce se asigură din bugetul alocat unității de învățământ.

Art. 2 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine directorului unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi:

- pentru: 10
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



**HOTĂRÂREA nr. 13 din 17.09.2025  
privind numirea în funcția de coordonator al Comisiei pentru  
Evaluarea și Asigurarea Calității**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se numește la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, doamna **KOVÁCS MÁRIA**, în funcția de coordonator al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

**Art. 2** Coordonatorul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității va asigura conducerea operativă a acesteia.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorului unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi:

- pentru: 10
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 14 din 17.09.2025  
pentru numirea Comisiei de elaborare/revizuire a Planului de dezvoltare instituțională**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Propunerilor și dezbaterilor din Consiliul profesoral, întrunit în ședința din 16.09.2025, ședință consemnată în registrul de procese-verbale.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se constituie la nivelul unității de învățământ în anul școlar 2025-2026, **Comisia de elaborare/revizuire a Planului de dezvoltare instituțională**, în următoarea componență:

Președinte: Sipos István;  
Membru: Györi Izabella;  
Membru: Füstös Mária;  
Membru: Major Hajnalka,  
Membru: Kelemen Endre-Dénes,  
Membru: Kacsó Péter,  
Membru: Laczkó Annamária,

Membru: Kovács Tímea.

**Art. 2 Comisia desemnată la Art. 1 îndeplinește următoarele atribuții:**

- Analizează nevoile unității de învățământ pe termen mediu și lung (resurse, rezultate, context local);
- Elaborează sau revizuieste Planul de Dezvoltare Instituțională, în concordanță cu strategiile educaționale naționale și locale;
- Propune obiective strategice și operaționale pentru dezvoltarea unității (ex. infrastructură, calitate educațională, parteneriate);
- Consultă factorii interesați în procesul de elaborare/revizuire;
- Monitorizează implementarea PDI și formulează propuneri de ajustare, dacă este cazul;
- Asigură corelarea dintre PDI și celelalte documente de dezvoltare;
- Transmite documentele spre aprobare Consiliului de administrație.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi:

- pentru: 10
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 15 din 17.09.2025**  
**privind numirea responsabilului cu catalogul electronic**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025.

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4871/2022 privind implementarea catalogului electronic în școli-pilot;
- Hotărârea Guvernului nr. 559/2020 privind funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație;
- Ordinul nr. 4811/2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru de înființare, organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație;
- Ordinul nr. 4813/2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se desemnează la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026,  
**responsabilul cu catalogul electronic**, în persoana doamnei secretară **MOLNÁR EMÓKE**.

**Art. 2** Atribuțiile persoanei responsabile sunt stabilite conform legislației.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**

prof. Sipos István

**Secretar,**

prof. Szikszai Mária

Voturi:

- pentru: 10

- abțineri: 0

- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 16 din 17.09.2025**  
**privind aprobarea graficului de funcționare a grădiniței pe perioada vacanțelor**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 10 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă graficul de funcționare al grădiniței pe perioada vacanțelor, pentru anul școlar 2025-2026, conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și cadrele didactice repartizate.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi:

- pentru: 10
- abțineri: 0
- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

## Anexa 1

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**GRAFICUL DE FUNCȚIONARE AL GRĂDINIȚEI „NAPSUGÁR”,  
ÎN PERIOADA VACANȚELOR, pentru anul școlar 2025-2026**

[illegible]

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 17 din 17.09.2025  
privind constituirea Comisiei pentru curriculum**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Art. 72, alin. (4)-(10) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Cap VI - Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Propunerile Consiliului Profesoral din data 16.09.2025;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se constituie la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, **Comisia pentru curriculum**, având următoarea componență:

Responsabil - Bán Teréz-Mária,  
Membru - Szikszai Mária,  
Membru - Laczkó Annamária,  
Membru - Kovács Tímea,  
Membru - Kelemen Endre-Dénes,  
Membru - Major Hajnalka,

Membru - Kacsó Péter,

Membru – Györi Izabella.

**Art. 2 Atribuțiile Comisiei pentru curriculum vizează activități legate de procesul de proiectare, implementare, monitorizare și evaluare a implementării curriculumului, la nivelul unității de învățământ, precum:**

a) inițierea și realizarea analizei de nevoi, implicând consultarea beneficiarilor educației, privind oferta curriculară a unității de învățământ, inclusiv a curriculumului în dezvoltare locală, pentru fiecare an școlar, prin utilizarea metodei de analiză de tip SWOT;

b) consilierea cadrelor didactice în procesul de elaborare a planificării și proiectării didactice;

c) monitorizarea de către responsabilul comisiei pentru curriculum, a modului de aplicare a planurilor - cadru și a programelor școlare, inclusiv prin realizarea de asistențe la ore;

d) analizarea periodică a performanțelor școlare ale beneficiarilor primari și propunerea, după caz, a unor activități remediale care să fie realizate la clasele de elevi;

e) coordonarea organizării de activități de pregătire pentru elevi în vederea participării acestora la examene și concursuri școlare;

f) realizarea la nivelul catedrelor a unor instrumente și resurse educaționale, inclusiv a unor resurse educaționale deschise și a unor instrumente de evaluare și notare;

g) centralizarea, prin responsabilul comisiei, a cursurilor opționale propuse de catedre, sub forma unei liste care este prezentată pentru a fi dezbătută și avizată de consiliul profesoral și ulterior propusă, spre aprobare, consiliului de administrație al unității de învățământ;

h) coordonarea activităților de prezentare a ofertei de CDL părinților/reprezentanților legali și beneficiarilor primari;

i) analizarea proiectelor de programă, în vederea acordării de către Inspectoratul Școlar a avizului de specialitate, pentru disciplinele care fac parte din CDL, elaborate la nivelul unității de învățământ;

j) elaborarea anuală a unui raport privind calitatea ofertei curriculare a unității de învățământ, inclusiv a cursurilor opționale, implementate la nivelul unității de învățământ, prin prelucrarea și interpretarea informațiilor obținute din procesul de monitorizare;

k) prezentarea de către responsabilul comisiei pentru curriculum, în consiliul profesoral, a raportului de activitate al comisiei și valorificarea concluziilor și recomandărilor raportului în fundamentarea analizei de nevoi pentru proiectarea ofertei curriculare, inclusiv a CDL, din anul școlar următor;

l) susținerea cadrelor didactice în ceea ce privește adaptarea planificării școlare și a predării la nivelul de performanță al beneficiarilor primari și la realizarea planurilor individualizate de învățare;

m) monitorizarea nevoii de recuperare a achizițiilor și a desfășurării programului „Învățare remedială” la nivelul unității de învățământ;

n) monitorizarea interesului beneficiarilor primari de a studia limba maternă, respectiv istoria și cultura minorității căreia îi aparțin și întreprinderea demersurilor necesare pentru a le oferi posibilitatea să le studieze, la cererea acestora sau a reprezentanților legali;

o) constituirea și actualizarea periodică a unei arhive electronice care să cuprindă documente, studii, cercetări, resurse educaționale realizate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, care sprijină aplicarea curriculumului;

p) constituirea și actualizarea periodică a arhivei electronice privind documentele care privesc curriculumul, atât cele elaborate și aprobate la nivel național, cât și cele elaborate și aprobate la nivelul unității de învățământ (planuri-cadru și programe școlare utilizate, inclusiv pentru CDL).

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**

prof. Sipos István

**Secretar,**

prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru: 10

- abțineri: 0

- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 18 din 17.09.2025**

**pentru numirea responsabilului cu întocmirea și actualizarea permanentă a fișelor de post**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat “Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se numește responsabil cu întocmirea, evidența și actualizarea permanentă a fișelor de post ale angajaților unității de învățământ doamna secretară **BÁLINT RÉKA**.

**Art. 2** Persoana responsabilă cu întocmirea, evidența și actualizarea permanentă a fișelor de post ale angajaților unității de învățământ are obligația ca, în baza deciziilor emise de director, să actualizeze de câte ori este nevoie aceste documente.

**Art. 3** Responsabilul desemnat are obligația ca, ori de câte ori este necesar, să înmâneze un exemplar din fișa postului actualizată angajatului, un exemplar semnat de primire și luare la cunoștință va fi anexat la dosarul personal al angajatului, iar un exemplar va fi păstrat de persoana care răspunde cu păstrarea, evidența și actualizarea permanentă a acestora.

**Art. 4** Fișa de post se întocmește pentru toți angajații, indiferent de forma de angajare, compartimentul sau postul pentru care au fost angajați, în concordanță cu sarcinile ce revin prin funcția deținută. Fișa postului trebuie să fie în concordanță atât cu sarcinile revenite din Regulamentul de organizare și funcționare și organigramă pentru postul ocupat, cât și cu pregătirea profesională a angajatului.

**Art. 5** Fișa postului se elaborează pentru fiecare funcție, poartă un caracter nonpersonal și se aduce la cunoștință salariatului care ocupă funcția respectivă, la data numirii lui în funcție.

**Art. 6** Fișa postului operaționalizată se aprobă și se revizuieste anual sau ori de câte ori este necesar de către conducerea unității și constituie anexă la contractul individual de muncă.

**Art. 7** Toate modificările și/sau completările fișei postului se aduc la cunoștință salariatului care ocupă funcția respectivă sub semnătură în cel mult 5 zile lucrătoare de la data aprobării acesteia.

**Art. 8** Responsabilul cu gestionarea fișelor de post va numerota fișele postului și le va înregistra într-un registru special, indicând numărul fișei postului, denumirea funcției respective, precum și denumirea completă a compartimentului.

**Art. 9** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 10** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**

prof. Sipos István

**Secretar,**

prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru: 11

- abțineri: 0

- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 19 din 17.09.2025**

**pentru numirea responsabilului cu întocmirea și actualizarea permanentă a fișelor de post**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se numește responsabil cu întocmirea, evidența și actualizarea permanentă a fișelor de post ale angajaților unității de învățământ doamna secretară **BÁLINT RÉKA**.

**Art. 2** Persoana responsabilă cu întocmirea, evidența și actualizarea permanentă a fișelor de post ale angajaților unității de învățământ are obligația ca, în baza deciziilor emise de director, să actualizeze de câte ori este nevoie aceste documente.

**Art. 3** Responsabilul desemnat are obligația ca, ori de câte ori este necesar, să înmâneze un exemplar din fișa postului actualizată angajatului, un exemplar semnat de primire și luare la cunoștință va fi anexat la dosarul personal al angajatului, iar un exemplar va fi păstrat de persoana care răspunde cu păstrarea, evidența și actualizarea permanentă a acestora.

**Art. 4** Fișa de post se întocmește pentru toți angajații, indiferent de forma de angajare, compartimentul sau postul pentru care au fost angajați, în concordanță cu sarcinile ce revin prin funcția deținută. Fișa postului trebuie să fie în concordanță atât cu sarcinile revenite din Regulamentul de organizare și funcționare și organigramă pentru postul ocupat, cât și cu pregătirea profesională a angajatului.

**Art. 5** Fișa postului se elaborează pentru fiecare funcție, poartă un caracter nonpersonal și se aduce la cunoștință salariatului care ocupă funcția respectivă, la data numirii lui în funcție.

**Art. 6** Fișa postului operaționalizată se aprobă și se revizuieste anual sau ori de câte ori este necesar de către conducerea unității și constituie anexă la contractul individual de muncă.

**Art. 7** Toate modificările și/sau completările fișei postului se aduc la cunoștință salariatului care ocupă funcția respectivă sub semnătură în cel mult 5 zile lucrătoare de la data aprobării acesteia.

**Art. 8** Responsabilul cu gestionarea fișelor de post va numerota fișele postului și le va înregistra într-un registru special, indicând numărul fișei postului, denumirea funcției respective, precum și denumirea completă a compartimentului.

**Art. 9** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 10** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**

prof. Sipos István

**Secretar,**

prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru: 11

- abțineri: 0

- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 20 din 17.09.2025  
privind aprobarea sumei aferente contravaloarei prânzului**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă suma de 16 lei/persoană, reprezentând contravaloarea mesei de prânz pentru persoanele din afara unității de învățământ. Elevilor și persoanelor din școală rămâne prețul fixat la suma de 13 lei/persoană/prânz.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 21 din 17.09.2025**  
**privind aprobarea sumei aferente tarifului de cazare în cămin pentru elevi**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă suma de 100 lei/persoană/lună, reprezentând tariful de cazare în căminul unității de învățământ.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

**Voturi**

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



**HOTĂRÂREA nr. 22 din 17.09.2025  
pentru aprobarea încheierii unui contract de închiriere spațiu**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă încheierea unui contract de închiriere spațiu între Colegiul Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”, Odorheiu Secuiesc și [REDACTED], având ca obiect spațiul **BŰFÉ**.

**Art. 2** Tariful lunar pentru încheierea spațiului este de 500 de lei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

**Voturi**

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 23 din 17.09.2025  
privind aprobarea orarului pentru Programul „Săptămâna verde”**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025.

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Ordinul nr. 6755/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului „Săptămâna verde”;
- Hotărârea nr. 59/2023 pentru aprobarea Strategiei naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023-2030;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4147/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea “școlilor verzi”;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Propunerile Consiliului Profesorat din data de 16.09.2025.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, orarul pentru activitățile desfășurate în perioada 20-24 octombrie 2025 în cadrul Programului „Săptămâna verde”, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Orarul se aduce la cunoștința cadrelor didactice și beneficiarilor unității de învățământ.

**Art. 3.** Orarul programului va fi comunicat Inspectoratului Școlar cu cel puțin o săptămână înainte de perioada pentru care s-a planificat desfășurarea programului “Săptămâna verde”.

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 5.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru: 11

- abțineri: 0

- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

**COLEGIUL REFORMAT/REFORMED COLLEGE  
BACZKAMADARASI KIS GERGELY REFORMÁTUS KOLLÉGIUM**

535600, Odorheiu Secuiesc/Székelyudvarhely,  
P-ta Márton Áron tér nr. 2 szám,  
jud. Harghita/Hargita megye, Romania/România  
Tel./fax: +40-266-219766, e-mail: [refkoltitkarsag@refkol.ro](mailto:refkoltitkarsag@refkol.ro)  
[www.refkol.ro](http://www.refkol.ro)



---

**HOTĂRÂREA nr. 24 din 17.09.2025  
pentru numirea Comisiei paritare la nivelul unității**

Consiliul de administrație al Colegiului Reformat “Baczkamadarasi Kis Gergely”,  
Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință în data de 17.09.2025,

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Propunerea liderului de sindicat Antal Irma, privind constituirea Comisiei Paritare la nivel de unitate.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se numește la nivelul unității de învățământ începând cu data de 18.09.2025,  
Comisia Paritară, în următoarea componență:

- Sipos István, director, reprezentant al Consiliului de administrație;
- Szócs Andor-Ferenc, reprezentant al Consiliului de administrație;
- Györi Izabella, reprezentant al unității de învățământ;
- Vackán Renáta, reprezentant al unității de învățământ;
- Antal Irma, reprezentant al organizației sindicale;
- Balázs Emese, bucătar;
- Gothárd Botond, contabil șef;

- Kisfaludi Viola, secretar comisie.

**Art. 2** Activitatea și atribuțiile Comisiei Paritare la nivel de unitate sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comisiei Paritare.

**Art. 3** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Sipos István

**Secretar,**  
prof. Szikszai Mária

Voturi

- pentru: 11

- abțineri: 0

- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar